



POLITIEACADEMIE

# Jaarverslag 2023

## Examencommissie VPO



**Kenmerk**  
**Status**  
**Rubricering**  
**Datum**

Jaarverslag 2023  
Definitief  
Niet Vertrouwelijk  
27-03-2024

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave .....</b>	<b>2</b>
<b>Inleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>1 Terugblik werkwijze 2023 .....</b>	<b>4</b>
1.1 Taken van de examencommissie .....	4
1.2 Overzicht examencommissieleden .....	5
1.3 Wijzigingen in samenstelling examencommissie .....	5
1.4 Frequentie en wijze van vergaderen .....	5
1.5 Besluitvorming en wijze van verslaglegging .....	6
1.6 Wijze van afstemming.....	6
1.7 Facilitering van de examencommissie.....	7
1.8 Activiteiten van de examencommissie .....	8
1.9 Reflectie op eigen functioneren .....	10
<b>2 Kwaliteitsbeeld examinering 2023 .....</b>	<b>12</b>
2.1 Kwaliteit van de exameninstrumenten.....	12
2.2 Kwaliteit van de examenuitvoering .....	12
2.3 Kwaliteit van de certificering en diplomering .....	12
<b>3 Vooruitblik 2024 .....</b>	<b>13</b>
<b>4 Bijlagen.....</b>	<b>14</b>

©2024 Politie, all rights reserved.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Politie.



# Inleiding

De Examencommissie Vakspecialistisch Politieonderwijs (hierna: EC-VPO) borgt de kwaliteit van de examens, doet onderzoek naar de kwaliteit van de examinering, wijst examinatoren aan, stelt examens vast, verleent vrijstellingen en ondertekent certificaten. De examencommissie speelt ook een belangrijke rol als studenten het oneens zijn met de uitslag van een examen of klachten hebben over de examinering. De Politieacademie kent momenteel zo'n 300 opleidingen voor vakspecialistisch politieonderwijs met certificering. Per jaar worden er ruim 30.000 examens afgenomen bij deze opleidingen.

Dit Jaarverslag geeft een overzicht van de activiteiten en ontwikkelingen in 2023 van de EC-VPO over haar onafhankelijke werkzaamheden vanuit de wettelijk opgedragen taken.

Dit verslagjaar behelst het vijfde jaar van intensieve opbouw van een toekomstbestendige examencommissie, destijds (2019) ingezet om vanuit een vooral reactief werkende beginsituatie flexibel en effectief te komen tot de realisering van een zowel reactief als proactief werkende examencommissie met een dagelijks bestuur en uitvoeringsorganisatie. Inmiddels was bij begin van deze verslagperiode de beoogde toekomstbestendigheid zichtbaar gerealiseerd op de belangrijkste taakinhoudelijke onderdelen, te weten de vaststelling en validering van de examens. Met vertrouwen kan inmiddels gesteld worden dat in 2023 op deze onderdelen het niveau van 'ruim voldoende' naar 'goed' is gegroeid. De bestendige proactieve nauwe samenwerking met het onderwijs was daar mede debet aan. Inmiddels staat de organisatie voor de volhardende uitdaging om de totale toekomstige opbouw op andere onderdelen – in het bijzonder organisatorisch een adequate personele bezetting met gewaarborgd intern proces van de commissie, alsmede taakinhoudelijk de borging van de kwaliteit van examinatoren – volledig te consolideren. Inhoudelijk vroeg het Jaarplan EC-VPO 2023 dan ook als eerste speerpunt extra aandacht voor de kwaliteitsborging van examinatoren. Een steekproef daaromtrent uitgevoerd medio het jaar bevestigde echter onze zorg dat dit nog niet op orde is en zeker voor komend jaar 2024 nog prioritaire aandacht vraagt.

Vanuit de overige benoemde speerpunten in het jaarplan 2023 verdient de kwaliteitsborging van de permanente educatie van Hulpofficieren van Justitie (PE 2.0 HOvJ) aanhoudende alerte aandacht van de commissie voor periodieke betrouwbare juridische kennis- en toepassingstoetsing.

In de komende hoofdstukken worden verschillende taakinhoudelijke en bedrijfsmatige onderwerpen van de EC-VPO beschreven. Voor meer gedetailleerde informatie zij verwezen naar de bijlagen.

Mochten er over het jaarverslag 2023 vragen zijn of verdere informatie gewenst, dan kan dat via de secretarissen. Telefonisch: 0618649630 (mw. P. Kanters) of 0620015168 (mw. S. Puntman), of via ons e-mailadres: [examencommissie@politieacademie.nl](mailto:examencommissie@politieacademie.nl).

De Examencommissie Vakspecialistische Politieonderwijs

# 1 Terugblik werkwijze 2023

## 1.1 Taken van de examencommissie

Het jaarverslag maakt onderdeel uit van de PDCA-cyclus gerelateerd aan de werkzaamheden van de examencommissie. Vanuit het wettelijk kader voert een examencommissie een aantal taken en bevoegdheden uit die zijn opgenomen in het reglement van de examencommissie Politieacademie.

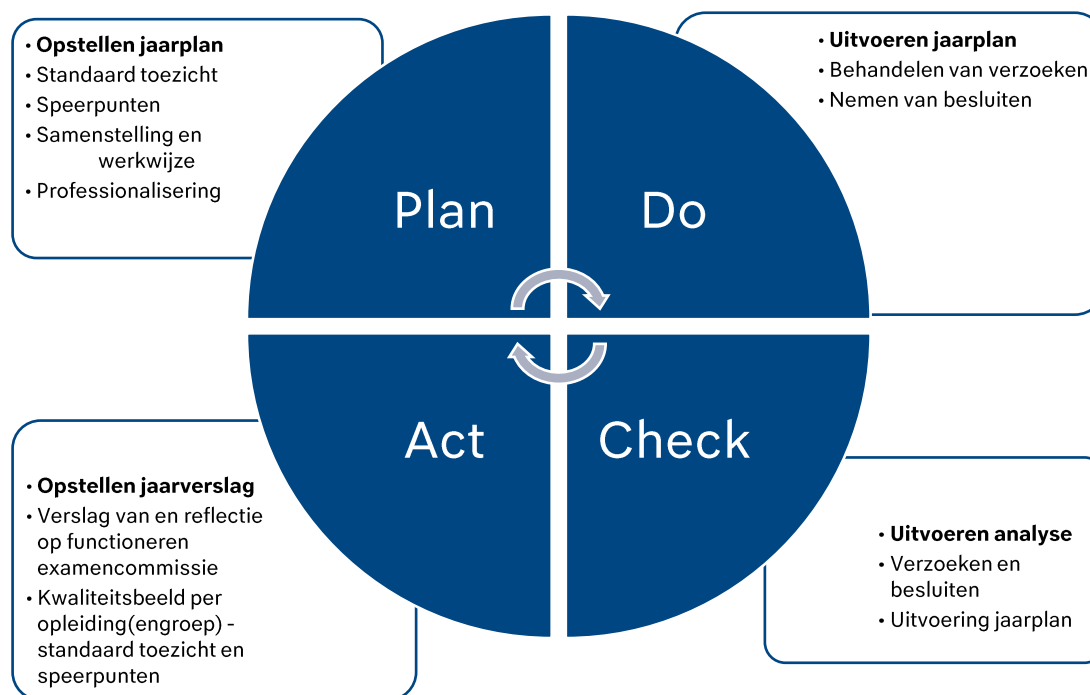
### Taken en bevoegdheden:

- a. Aanwijzen van examinatoren;
- b. Afgeven van getuigschriften, diploma's diplomasupplementen en certificaten nadat op objectieve en deskundige wijze is vastgesteld of studenten aan de voorwaarden hebben voldaan die de studiegids/opleidingsinformatie stelt ten aanzien van de competenties die nodig zijn voor het ontvangen van een kwalificatiebewijs;
- c. Borgen van de kwaliteit van examens, waaronder het monitoren van klachten met betrekking tot de examinering;
- d. Borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom examens;
- e. Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen binnen de kaders van de OER om examens te beoordelen en de uitslag vast te stellen;
- f. Verlenen van vrijstellingen;
- g. Nemen van maatregelen bij onregelmatigheden. Bij ernstige onregelmatigheden kan de examencommissie de directeur voorstellen de inschrijving van de student definitief te beëindigen;
- h. Vaststellen van regels over de uitvoering van de hierboven genoemde taken en bevoegdheden over de maatregelen die de examencommissie in dit verband kan nemen;
- i. Opstellen van een jaarverslag. De examencommissie verstrekt het verslag aan de directeur.

Naast bovengenoemde wettelijke taken voert de examencommissie ook taken uit die in het examenbeleid zijn vastgelegd:

- a. Behandelen van verzoeken van studenten en opleiding met betrekking tot examinering;
- b. Beoordelen examenabsenties en indien van toepassing de gemiste gelegenheid ongedaan maken;
- c. Het vaststellen van examens;
- d. Overige aanverwante uitvoerende taken vanuit het examenproces, zoals vaststellen exameninstrumenten, verzoeken en klachten behandelen, vrijstellingsaanvragen behandelen en certificaatbeslissingen nemen.

Schematisch is dit vormgegeven in de PDCA-cirkel van de examencommissie



## 1.2 Overzicht examencommissieleden

In de vorige jaren is een verbreding vanuit diverse gremia, intern en extern, gerealiseerd. Deze verbreding is in 2023 geconsolideerd.

Voor informatie over de leden van de examencommissie kunt u via de email contact opnemen met [examencommissie@politieacademie.nl](mailto:examencommissie@politieacademie.nl)

## 1.3 Wijzigingen in samenstelling examencommissie

De samenstelling van de examencommissie qua variëteit is behouden gebleven. Zij het dat het totale aantal van gewenste leden in 2023 nog niet ingevuld konden worden. Er zijn inmiddels twee vacante plekken (intern en extern) na vertrek van vorige leden na hun aanstellingstermijn.

Voor informatie over wijzigingen in samenstelling leden van de examencommissie kunt u via de email contact opnemen met [examencommissie@politieacademie.nl](mailto:examencommissie@politieacademie.nl)

## 1.4 Frequentie en wijze van vergaderen

De examencommissie VPO had in 2023 voor de voltallige commissie acht vergaderingen gepland welke allen hebben plaatsgevonden. Drie vergaderingen hebben ondanks moeilijke planning naast het reguliere werk alsnog via de digitale verbinding MS Teams doorgang kunnen vinden. Eén maal werd een vergadering met fysiek aanwezigheid gecombineerd met een enkel lid aansluitend digitaal. De voorkeur blijft om voltallig fysiek te vergaderen om zo optimaal mogelijk effectieve invoelende

communicatie, met open wederzijds begripvolle dialoog, te bewerkstelligen. De gemiddeld aanwezigheid van de leden was ongeveer 80%. Redenen voor afwezigheid waren dringende uitvoering van reguliere taken, ziekte en vakantie.

Het Dagelijks Bestuur komt zestien maal per jaar bij elkaar. Naast voorbereiding van vergadering van de voltallige commissie is dit voor besluitvorming in dagelijkse zaken die inhoudelijk, of qua behandeltermijn voortgang vereisen. Van de zestien geplande vergaderingen is er geen geannuleerd; er werd daarnaast één extra DB ingelast. De aanwezigheid van de leden was gemiddelde 92 %. Reden voor afwezigheid waren ziekte en vakantie. Ook voor de overleggen van het Dagelijks Bestuur (DB) geldt dat deze vanuit efficiency oogpunt soms nog plaatsvonden via MS Teams.

## 1.5 Besluitvorming en wijze van verslaglegging

### Dagelijks Bestuur

In het overleg van het DB worden hoofdzakelijke voortgangsbepalingen genomen op zaken die tijdig afgehandeld moeten worden in verband met de behandelingstermijn, voorkomende casuïstiek behandeld, alsmede analyses voorbereid en advisering gedaan voor vaststelling van examendocumenten. Dit alles in het licht ter voorbereiding op de uiteindelijke behandeling in de voltallige examencommissie. In de voltallige examencommissie vindt tevens terugkoppeling plaats van gehouden relevante overleggen, in het bijzonder die met teamchefs, sectorhoofd, staf en directie. In totaal werden in het verslagjaar 158 casussen behandeld met als onderwerpen: extra herexamen, aanpassing examenopdracht, ongeldig verklaren examenresultaat, onregelmatigheid, onvoorziene omstandigheden, al behaalde examenopdracht, absentie examen en heroverweging op beroep. In totaal was hiermee sprake van een daling van 45% in vergelijking met 2022. Opvallende dalingen ten opzichte van het jaar ervoor lagen op het terrein van: het aantal besluiten onvoorziene omstandigheden met 64% (van 112 naar 40), en van het aantal absenties met ruim 60% (van 97 naar 38). Opvallende stijging betrof het aantal heroverweging op beroep met ruim 62 % (van 16 naar 26).

### Voltallige examencommissie

In de voltallige examencommissievergadering wordt naast bespreking van de voortgang van lopende kwesties met de nodige besluitvorming, in het bijzonder de aangeboden examendocumenten behandeld ter formele vaststelling. De terugkerende agendapunten waren dit jaar: de bespreking van het jaarverslag, jaarplan voor het komende jaar, visitatieverslagen, opzet van de Onderwijs en Examenregeling (OER) voor het komende jaar, (wijzigings-)voorstellen op het gebied van Toelating en Vrijstelling, en de invulling van de professionaliseringsdagen. Bijzondere bespreekpunten bij de voltallige examencommissie in 2023 waren:

- Examinering Hulpofficier van Justitie en de ontwikkeling van de Permanente Educatie 2.0
- Borging van de kwaliteit examinatoren
- Richtlijn gebruik Artificiële Intelligentie (AI-tools)
- Nieuwe opzet examinering Staf Grootschalig en Bijzonder Optreden (SGBO)
- Examinering Rijopleidingen VPO, mede voor en afgestemd met opleidingen BPO en HPO.

### Afwikkeling

Alle besluiten en verslagen van de vergaderingen worden gearhiveerd binnen het secretariaat van de examencommissie VPO en daarnaast jaarlijks aangeboden ter archivering binnen de Politieacademie. De communicatie over de zienswijze en notities van de examencommissie VPO wordt vormgegeven in het overleg met teamchefs en sectorhoofd en wordt door middel van email gedeeld.

## 1.6 Wijze van afstemming

Driemaal vond er in 2023 overleg plaats met de directie in de persoon van de plaatsvervangend directeur, het verantwoordelijke sectorhoofd VPO, de voorzitter van de examencommissie VPO, de secretarissen van de examencommissies en de staffunctionaris belast met examinering. De

bespreekpunten in dit overleg zijn steeds in gezamenlijkheid vastgesteld en vastgelegd in een verslag.

In dit jaar vond er vijfmaal overleg plaats tussen het sectorhoofd VPO en de voorzitter van de examencommissie VPO, regelmatig vergezeld door een secretaris van de examencommissies. De gespreksonderwerpen betroffen lopende zaken, voortgang op de vastgestelde speerpunten uit het jaarplan en ontwikkelingen binnen het vakspecialistisch politieonderwijs.

Met de teamchefs vond regelmatig overleg plaats waar nodig en gewenst. Met sommige VPO-onderwijsteams is in het bijzonder intensief overleg geweest in het proces van totstandkoming van (vernieuwde) examendocumenten. In 2023 was dat het geval bij:

- Team Conflict- en Crisisbeheersing met betrekking tot:  
Opleiding Staf Grootschalig en Bijzonder Optreden
- Team Beroepsvaardigheden met betrekking tot:  
Opleiding Specialist Onderwijs Geweldsbeheersing,  
Opleiding Rijvaardigheid en Rijveiligheid
- Team Politieleiderschap met betrekking tot:  
Opleiding Hulpofficier van Justitie
- Team Generieke Opsporing met betrekking tot:  
Integrale Vervolgopleiding Opsporing

Twee maal vond een overleg plaats met de leden van de Commissie van Beroep. In 2023 stonden deze overleggen in het teken van de bespreking van trends ten aanzien van beroepszaken, de ervaringen met het proces van heroverweging en enkele opvallende casussen.

Acht maal vond er overleg plaats met de vertegenwoordiger vanuit de staf (onderdeel Onderwijs, Kwaliteit en Professie) voorzitters van de drie examencommissies en de beide secretarissen. Lopende zaken en ontwikkelingen zijn bespreekpunten geweest tijdens het overleg, in het bijzonder inbreng vanuit de examencommissies bij het grootonderhoud voor de nieuwe OER 2024.

Daarnaast vond er elf maal teamoverleg plaats tussen de voorzitters van de drie examencommissies, de beide secretarissen en de ondersteuners. Met aansluitend zonder de ondersteuners het beleidsmatig deel als 'voorzittersoverleg'. Dit om de werkwijze(n) zoveel mogelijk af te stemmen tussen de verschillende commissies. Aansluitend deze bijeenkomsten vonden de interviews plaats.

## 1.7 Facilitering van de examencommissie

De voorzitter van de examencommissie VPO heeft zich voor 2023 gericht op  $\pm 0,7$  fte per week. Dit bleek als minimale bezetting nog nodig voordat de beoogde toekomstbestendige examencommissie met solide werkorganisatie, naar planning in 2024, feitelijk zal zijn gerealiseerd. Naar gereede verwachting wordt dit gerealiseerd bij overdracht naar de opvolgend voorzitter (als 0,6 fte) in het komende jaar.

De individuele leden hebben vier uur per week beschikbaar gekregen voor hun werk bij de examencommissie. Deze uren worden besteed aan voorbereiding, deelnemen aan de vergaderingen en professionaliseringssessies en reistijd. De commissievergaderingen vonden in 2023 een enkele keer, drie maal, via MS Teams plaats om efficiencyredenen (minder extra reistijden). De resterende uren zijn dan beschikbaar voor visitaties, het beoordelen van examendocumenten en het zijn van ambassadeur voor de examencommissie. Laatstgenoemde functieonderdeel blijkt een dankbare positieve verbindingsfactor te zijn met onderwijs- en praktijkcollega's, mede als vraagbaak over de werkwijze van de examencommissie en het gemeenschappelijk belang vanuit wederzijdse versterking van de kwaliteit van onderwijs, examinering en politieprofessie.

Uitgaande van veertig werkweken op jaarbasis à vier uur per week, heeft een commissielid de beschikking over maximaal 160 uur per jaar voor het werk van de examencommissie. Dit is naast veel benodigde tijd voor overleggen met de daarvoor benodigde voorbereidingen (zoals intensieve beoordelingen van examendocumenten) en het zijn van ‘onze vraagbaak’, ook voor het uitvoeren van visitaties en professionaliseringsactiviteiten. Vooralsnog moet de examencommissie VPO vaststellen dat de beschikbare vier uren per week alleen kan voldoen voor een regulier lid, mits dit ook mogelijkerwijs gewaarborgd wordt in de feitelijke planning van diens reguliere werk. Op alle fronten was dit in 2023 voor de leden een aandacht vragende uitdaging binnen hun hoge reguliere werkdruk.

Eén onderwijskundig lid zittend in het dagelijks bestuur heeft in dit verslagjaar feitelijk acht uur per week daarvoor beschikbaar gesteld gekregen. Dit sluit meer aan bij de in de dagelijkse praktijk gebleken noodzakelijke cruciale inbreng van onderwijskunde in het brede examencommissiewerk.

De directie keurde in 2023 de aanvragen voor professionalisering van de examencommissieleden goed, inclusief de daarbij behorende kosten.

## 1.8 Activiteiten van de examencommissie

Onregelmatigheidsonderzoek in het kader van kwaliteitszorg vond in 2023 slechts één maal plaats bij een examinering inzake Opsporing mensenhandel en migratiecriminaliteit. Er was aanvankelijke sprake van vermoeden van onterecht gebruik van hulpmiddelen. Hierbij heeft de examencommissie VPO na eigen onderzoek geconstateerd dat het vermoeden van een onregelmatigheid ongegrond was zonder grond om eventuele maatregelen op te leggen.

Voor de borging van de kwaliteit van de examinering heeft de examencommissie in het jaarplan 2023 de volgende speerpunten benoemd:

1. Kwaliteitsborging examinatoren:
  - In het benoemingsproces en jaarlijks aanwijzen van examinatoren;
  - Werkwijze bij het op objectieve wijze (her)certificeren van examinatoren.
2. Het visiteren van examens binnen het VPO.
3. Kwaliteitsborging van het concept van permanente educatie.
4. Onderwijsontwikkeling en de gevolgen daarvan voor examinering binnen VPO. O.a.:
  - Integrale Vervolg Opleiding Opsporing
  - Proces van doorlopend beoordelen (pilot bij de rijopleidingen).
5. Examendocumenten vaststellen.
6. Professionalisering leden examencommissie:
  - Nieuwe leden examencommissie VPO (opleiding in taken en verantwoordelijkheden als lid)
  - Het organiseren van twee professionaliseringsdagen voor de leden van de commissie.

De inspanning van de examencommissie in relatie daarmee waren als volgt.

### Ad 1 Kwaliteitsborging examinatoren

Bij de wettelijke taak van het aanwijzen van examinatoren wordt verondersteld dat de examencommissie zich ervan gewist of de aan te wijzen examinerator vakbekwaam is voor het examen waarvoor hij wordt ingezet. In eerste instantie is de teamchef verantwoordelijk voor het aantrekken van vakbekwame examinatoren en deze uiteindelijk voor te dragen ter aanwijzing door de examencommissie. Inherent blijft bij de betrokken teamchef de zorg om up-to-date zicht te hebben op adequaat behoud van de vakbekwaamheid van die voorgedragen examinatoren. Voordat de voorgedragen examinerator uiteindelijk wordt aangewezen vindt namens de examencommissie (her)certificering plaats door een onafhankelijke daarvoor specifiek opgeleide examendeskundige adviseurs vanuit het onderwijsondersteuningsteam. In voorgaande jaren is uiteindelijk vanuit de



onderwijssector een lovenswaardig werkproces daarvoor ontwikkeld. Echter op het moment van de door ons gehouden steekproeven medio 2023 was de implementatie daarvan nog niet fysiek aantoonbaar. Inmiddels is aan het slot van dit verslagjaar, naar zeggen van de onderwijssector, wel enige vooruitgang daarin geboekt in vijf onderwijsteams. Naar verwachting van de onderwijssector zal de implementatie van het cruciaal werkproces hiervoor in 2024 basaal haar volledige beslag gaan krijgen. Toezien op de zorg voor deze feitelijke borging blijft hiermee onze prioritaire aandacht, mede gelet op de continue gebleken bekommernis over voldoende inzetbare personele capaciteit bij de groep certificerende adviseurs examinering.

Daar komt nog bij dat de examencommissie constateert dat we een gebrek aan managementinformatie hebben. In het systeem ATON is niet inzichtelijk hoeveel examinatoren in het VPO actief zijn, hoeveel er in het afgelopen jaar gecertificeerd zijn, etc. Het systeem schiet hierin tekort. Ook dit behoeft dringend aandacht in 2024.

### **Ad 2 Het visiteren van examens**

Het visiteren van examens moet er voor zorgen dat de examencommissie zich een beeld kan vormen over de kwaliteit van de examinering binnen een opleiding of binnen een onderwijsteam. Dit brengt ook voor het onderwijs input aan bevindingen voor optimalisering. Een sprekend voorbeeld daarvan was de in 2023 ontworpen efficiëntere opzet van het examen SGBO (Staf Grootschalig en Bijzonder Optreden) met inmiddels voor 2024 nieuw vastgestelde examendocumenten.

In 2023 kon het aantal visitaties bijna verdubbeld worden in vergelijking tot het voorafgaande jaar, te weten van tien naar negentien visitaties. Grotendeels zijn deze examens gekozen vanuit de groep vallend onder de risicogroepen zoals naar voren gekomen in de 'risico-impact-analyse kwaliteit examinatoren' uit het voorafgaande jaar. De overige visitaties zijn ad random gekozen als steekproef zonder concrete aanleiding. De visitatierapportages zijn besproken in de voltallige vergadering van de examencommissie en vervolgens aangeboden aan de teamchefs. In de visitatierapportages zijn geconstateerde pluspunten, verbeterpunten en suggesties voor aanpassingen aan de betreffende examendocumenten opgenomen. Zoals het in vorige paragraaf benoemde advies voor efficiëntere opzet voor SGBO examens, meer intervisiebijeenkomsten en kallibratiesessies voor examinatoren.

### **Ad 3 Kwaliteitsborging van het concept van permanente educatie**

Het onderwerp permanente educatie speelde enkel in 2023 bij het al jaren slepende proces van de in ontwikkeling zijnde Permanente Educatie Hulpofficieren van Justitie (HOvJ PE 2.0). Deze ontwikkeling vroeg vooral strikte monitoringsaandacht van de examencommissie. Dit proces blijkt namelijk gedomineerd te worden door de onder discussie liggende vraag over het 'wel of niet gehandhaafd blijven van de wettelijke periodieke certificeringseis'. Deze wettelijke eis verlangt vanuit de examencommissie kritische monitoring of de betrouwbaarheid van die examinering formeel correct geborgd is en blijft. De wetgevingsconsiderans van de vigerende periodieke certificeringseis stelt namelijk primair belang bij de kernbekwaamheid van de hulpofficier van justitie op het gebied van juridische kennis- en vaardigheden. Het grote beeld van deze problematiek vertoont zich in volgend uitgewerkte detail.

Onweersproken is dat alleen certificering op grond van examentoetsing van de noodzakelijke up-to-date juridische kennis- en vaardigheden op zich, geen verzekering is dat men daarmee beschikt over alle voortdurend in de complexe praktijk zich eigen te maken praktische kennis en vaardigheden op het volledige dagelijkse taakgebied van de HOvJ; een taak met inherente brede omgevingsgerichte toepassingsgebieden. Deze aanvullende praktische kennis en vaardigheden kan alleen vorm krijgen vanuit een gedegen geborgde permanente educatie 'on the job', oftewel de gewenste symbiose vanuit het duaal leren (politieacademie én politiepraktijk). Maar om vanuit de praktijk, na deze laatste constatering over het grote belang van praktische permanente educatie, te stellen 'dat daarom dit basale juridische examenonderdeel dan maar moet worden afgeschaft' (waarbij naar huidige planning alleen een relatief globale profcheck zonder examinering resteert binnen vrij onderwijs), is naar de mening van examencommissie onverantwoord. De facto is dit gelijk de zegswijze 'hiermee wordt het kind met het badwater weggegooid'. De examencommissie VPO heeft daarvoor als advies gewezen

op de mogelijke examinering met één summatieve toets op de juridische kerncompetentie vanuit maatwerk op de onderscheiden HOvJ-terreinen. Te weten door naast de in de praktijk gebezigde permanente educatie, met slechts formatieve toetsingen, één afsluitende summatieve toetsing te realiseren specifiek gericht op het werkgebied waarin betrokken HOvJ opereert. Met andere woorden: examinering van de beoogde periodieke certificeringstoets gericht op de juridische kennis en vaardigheden meer gedifferentieerd op een praktisch te onderscheiden specifieke werkterrein van de HOvJ. Deze werkterreinen zijn respectievelijk op: óf het ‘blauwe veld’ (op straat), óf de reguliere opsporing óf de opsporing met bijzondere opsporingsbevoegdheden (wet BOB). De considerans van de huidige wettelijke periodieke certificeringseis is een vooralsnog blijvend fundamenteel vitaal gegeven binnen de juridische kwalificatie-eisen, al decennia lang gevoed door de zittende en staande magistratuur. Dit nog eens algemeen versterkt in het besef van de binnen afzienbare tijd geplande invoering van een nieuw Wetboek van Strafvordering (vooralsnog 2028), waarbij voor de HOvJ de vraagbaaktaak ligt voor het totale operationele veld. Vorenstaande bevindingen zijn door de examencommissie VPO in 2023 met regelmaat intensief besproken en als nadrukkelijk unaniem advies neergelegd bij zowel betrokken onderwijssector en onderwijsteam, als bij de directie.

#### **Ad 4 Onderwijsontwikkeling en de gevolgen daarvan voor examinering binnen VPO**

De pilot ‘Integrale Vervolg Opleiding Opsporing’ heeft vanuit periodiek overleg tussen de procesverantwoordelijke en de examencommissie uiteindelijk geleid tot een positieve afronding met een praktisch gericht en betrouwbaar vastgesteld examen waarmee de pilot eind 2023 is afgerond en het product onder het reguliere onderwijsteam Generieke Opsporing is gebracht.

De pilot ‘doorlopend beoordelen’ bij rijopleidingen is eveneens positief in 2023 afgesloten. Dit met uiteindelijk vastgestelde examendocumenten bij VPO, mede toepasbaar bij initiële onderdelen van de opleidingen BPO en HPO. Vooralsnog is de constructie ‘doorlopend beoordelen’ beperkt gebleven bij dit soort specifieke beoordelingen (vier-ogen principe met wisselende ‘petten’ als docent óf examinator). In het bijzonder in de feitelijke praktijk met mogelijke risico-verhogende acties, welke zoveel mogelijk vereisen om qua examenonderdeel tot het minimum te worden gereduceerd.

#### **Ad 5 Examendocumenten vaststellen**

In 2023 heeft de examencommissie VPO vijftig examendocumenten ter vaststelling ontvangen en behandeld (zie bijlage 11). De sectordoelstelling van 95% is met deze 100% een positief kwantitatief en procesmatig kwalitatief gegeven. Conform de meest efficiënt gebleken procesvoering zijn alle documenten in eerste instantie beoordeeld tijdens het overleg van het dagelijks bestuur. Pas op het moment dat het dagelijks bestuur het examendocument als voldoende beoordeelt, wordt het examendocument, eventueel met een advies van voorbehoud, ter vaststelling aangeboden aan de voltallige examencommissie.

## **1.9 Reflectie op eigen functioneren**

De leden hebben in 2023 naar tevredenheid kunnen functioneren zonder last en ruggenspraak. De onafhankelijkheid van de leden van de commissie is daardoor gewaarborgd, evenals door het feit dat de leden benoemd worden door de directie.

Het structureel voldoende ruimte vinden door leden van de examencommissie om, naast hun reguliere taak met veelal een hoge werkdruk, het commissielidmaatschap volledig te kunnen vervullen blijft een uitdaging. Door het gelijktijdig aantrekken van een nieuw lid vanuit een team uit Ossendrecht als opvolger van een vrijgekomen plaats kon de diversiteit in de samenstelling behouden blijven. Een diversiteit die nodig is voor optimaal functioneren met onderling positief kritische inbreng vanuit diverse perspectieven, met name uit verschillende onderwijsteams, praktische politiepraktijk en aanverwante veiligheidsinstituut. Doordat een vacature vanwege een vertrekkend lid vanuit het team Leiderschap nog niet kon worden vervuld, en daarnaast nog een externe plek vacant is, kan optimaal functioneren fragiel worden; reden waarom voor komend jaar het van belang is de vacante plekken

alsnog in te vullen.

Vanuit interne reflectie gedreven werden de professionaliseringsdagen in 2023 gebruikt voor respectievelijk het verkrijgen van meer inzichten in het gebruik van Artificiële Intelligentie (AI tools) en het realiseren van een mate van benchmarking bij een externe examencommissie. Dit vond plaats op respectievelijk 12 april in Warnsveld en 29 november bij de Koninklijke Militaire Academie (KMA) in Breda. Het onderwerp AI tools heeft vervolgens in het verslagjaar geleid tot de vaststelling van een Richtlijn over AI-gebruik als ondersteunend middel met de vereiste bronvermelding. Inzichten opgedaan bij de KMA hebben geleid tot nadere afspraken om van wederzijdse ervaringen meer van elkaar te leren.

## 2 Kwaliteitsbeeld examinering 2023

In dit hoofdstuk geeft de examencommissie haar beeld van de kwaliteit van de examinering in het afgelopen jaar weer. De bevindingen over de kwaliteit van de exameninstrumenten, de examenuitvoering en de certificering en diplomering worden in volgende drie paragrafen beschreven. Voor de meer detaillistische informatie, in het bijzonder over de voor 2023 geformuleerde speerpunten wordt verwezen naar de activiteitenterugblik in vorige hoofdstuk onder 1.8.

### 2.1 Kwaliteit van de exameninstrumenten

In 2023 heeft de examencommissie wederom een groot aantal examendocumenten vastgesteld. De verschuiving in meerderheid op deze taak is gegaan van nieuwe naar aangepast c.q. vernieuwde examendocumenten die ter vaststelling als resultaat van professionele kwaliteitsaanpassingen en/of verbeteringen worden aangeboden. In de lijn van de afgelopen jaren is inmiddels onomstotelijk gebleken dat de kwaliteit van de aangeboden examendocumenten substantieel vooruit is gegaan met lofbetuiging van de examencommissie voor het onderwijs. De gezamenlijke inzet van onderwijssector en examencommissie werpt zichtbare vruchten af. De aspiratie is hiermee versterkt om op deze ingeslagen weg door te gaan.

De afgelopen twee jaar gebleken positieve ontwikkeling 'dat de opleidingsteams meer in verbinding zijn gekomen met de examencommissie VPO' heeft zich verder voortgezet. Daarmee is er een wederzijds overeenstemmend beeld over de onderscheiden taken benoemd als 'zorgen' en 'borgen'. De examencommissie hecht veel belang aan deze constructieve professionele samenwerking staande voor de kwaliteit van het onderwijs met examinering, aangevuld met een adviserende rol waar nodig.

### 2.2 Kwaliteit van de examenuitvoering

In dit verslagjaar heeft de examencommissie zich bij examenuitvoering extra gericht op volgende kwaliteitskwesities:

1. Benadrukking van de resultaten vanuit Risico-impact-analyse kwaliteit examinatoren uit 2022.
  - \* In het bijzonder voor motivatie tot implementatie van het ontworpen procesbeschrijving ten aanzien van de kwaliteitsborging van examinatoren VPO.
2. Belang van efficiëntere vorm van examen Staf Grootschalig en Bijzonder Optreden (SGBO).
  - \* Een wijziging in de kwalificatievereisten, na afstemming met het land (via Landelijke Expertgroep Crisisbeheersing), heeft geleid tot een doorontwikkeling van de opleiding en examinering. De WAT-vraag is dus onder de loep genomen, waardoor de HOE-vraag is gewijzigd.

### 2.3 Kwaliteit van de certificering en diplomering

Doordat thuiswerken meer politieacademie-breed werd gestimuleerd, is er bij zich aandienende casuïstiek veel via mail en MS Teams met elkaar overlegd; ook vanuit het team waarde-documenten. Zoals in voorgaande jaren zijn in incidentele gevallen oude resultaten opnieuw gewogen en verwerkt. Uit controles is gebleken dat er soms aanvullende informatie vanuit OSP nodig was en zaken in dossiers aangepast moesten worden, maar dat in alle gevallen diploma's, getuigschriften en certificaten terecht zijn afgegeven. In die gevallen waarin geen diploma, getuigschrift of certificaat beschikbaar gesteld kon worden, werd een verklaring afgegeven voor de binnen de gevolgde opleidingen behaalde resultaten. Het aantal afgegeven certificaten van 13.465 volgt de sedert vorig jaar ingezette trend van stijging. Verklaarbaar als inhaalslag na de COVID-19-periode.

Er is in 2023 bij VPO geen fysieke steekproef gehouden op de uitgifte van de waarde-documenten. De beperkte capaciteit noopte tot het leggen van prioritering hiervoor bij de overige examencommissies.

### 3 Vooruitblik 2024

Blijvende zorg zal voor het jaar 2024 zijn de toekomstbestendigheid van de examencommissie, met name gelet op de nodige vervanging vanwege pensionering van zowel een secretaris als de voorzitter Examencommissie VPO in de loop van het jaar. Dit vereist ruimschootse overlapperperiode van enige maanden met zowel vertrekkende als inwerkende betrokkenen (zogenaamde ‘dakpanconstructie’) ter realisering van een zo optimaal mogelijke effectieve overdracht en inwerking. In dat licht heeft effectiviteit en efficiency permanente aandacht bij de afbakening van wat feitelijk mogelijk is met de beschikbare bemensing.

Naast het gebleken belang van een consistent monitorend oog blijven houden over voortgang en behoud van wat de afgelopen jaren binnen de politieacademie positief borgend is neergezet – zoals indachtig het vaststellingsproces van de examens, aangetoonde validatie, en proactief nauwe samenwerking met het onderwijs – vragen de nog uit voorliggende jaren openstaande ambities prioritaire aandacht. Voor 2024 is dit – met inmiddels opgewekt vertrouwen aan het slot van 2023 – de afronding van de implementatie van het proces borging van de kwaliteit van de examinatoren.

Het in de afgelopen jaren kwetsbaar gebleken dossier op het gebied van de ontwikkeling van de Permanente Educatie Hulpofficieren van Justitie verlangt vanuit de examencommissie een kritisch volgend oog op de betrouwbaarheid van de examinering van – conform de vigerende wettelijke periodieke certificeringeis – de cruciale kernbekwaamheid van de hulpofficier van justitie op het gebied van juridische kennis- en vaardigheden. Een fundamenteel vitaal gegeven in het besef van de binnen kort afzienbare tijd geplande invoering van een nieuw Wetboek van Strafvordering, waarbij de hulpofficier van justitie de vraagbaaktaak krijgt opgelegd voor de operationele collegae. De in 2023 door zowel binnen de sectorleiding als directie serieus opgepakte en besproken adviezen van de examencommissie voor een uitweg in gebleken impasses over de nodige, maar wel beperkte, summatieve juridische toetsing, geeft positieve verwachting voor uiteindelijke duidelijkheid in 2024.

Mede vanuit de inzichten uit dit verslagjaar zijn de volgende speerpunten voor 2024 geformuleerd:

1. Examendocumenten vaststellen
2. Visiteren van examens binnen het VPO
3. Kwaliteitsborging binnen permanente educatie Hulpofficieren van Justitie
4. Kwaliteitsborging examinatoren
5. Beschrijving en vaststelling Huishoudelijk Reglement Examencommissies Politieacademie
6. Examinering en Artificiële Intelligentie
7. Optimale overdracht en inwerking zowel secretaris als Voorzitter Examencommissie VPO.

Voor een meer gedetailleerd overzicht van de plannen van de examencommissie voor 2024 wordt verwezen naar het Jaarplan EC-VPO 2024.



## 4 Bijlagen

---

### Inhoudsopgave

Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2023 .....	2
Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies 2023 .....	3
Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2023 .....	4
Bijlage 4 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HPO 2023 .....	5
Bijlage 5 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2023.....	6
Bijlage 6 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens .....	7
Bijlage 7 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies .....	9
Bijlage 8 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname .....	10
Bijlage 9 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen .....	12
Bijlage 10 – Data m.b.t. aantal examinatoren .....	13
Bijlage 11 – Aantal examendocumenten behandeld in EC VPO ter vaststelling in 2023 .....	14

## **Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2023**

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: [examencommissie@politieacademie.nl](mailto:examencommissie@politieacademie.nl)

## **Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies 2023**

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: [examencommissie@politieacademie.nl](mailto:examencommissie@politieacademie.nl)



### Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2023

Aantal dossiers en besluiten <sup>1</sup>	Amsterdam	Apeldoorn	Den Haag	Drachten	Eindhoven	Leusden	Rotterdam	Cariben & algemeen	Totaal 2023	Totaal 2022	Totaal 2021
Aangepaste examenopdracht	5	10	5	0	1	18	3	0	42	39	63
Absentie examen	6	3	1	3	3	8	5	0	29	49	84
Extra herexamen	0	1	2	1	2	1	0	0	7	24	60
Ongeldig verklaren Examenresultaat	4	0	6	1	0	9	1	0	21	4	30
Onregelmatigheid (examenfraude)	1	4	2	0	2	2	2	0	13	16	6
Onvoorziene omstandigheden	6	20	12	6	16	12	18	0	90	44	60
Registratie buiten doorlooptijd	2	3	0	0	0	0	0	0	5	3	0
Vrijstelling examenopdracht	0	7	0	0	0	4	1	0	12	2	125
Heroverweging op beroep <sup>2</sup>	17	8	11	6	10	17	8	0	77	47	176
<b>TOTAAL</b>	<b>41</b>	<b>56</b>	<b>39</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>71</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>296</b>	<b>255</b>	<b>604</b>
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>9</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>11</i>	<i>7</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	<i>15</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>49</i>	<i>31</i>	<i>116</i>
<i>Ongeldig verklaard</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Niet ontvankelijk verklaard</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Nog in behandeling</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>29</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>10</i>	<i>7</i>	<i>13</i>

<sup>1</sup> Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

<sup>2</sup> Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

## Bijlage 4 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HPO 2023

Aantal dossiers en besluiten	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Totaal 2023	Totaal 2022	Totaal 2021
Aangepaste examenopdracht	11	0	0	1	0	0	12	23	29
Absentie examens	33	0	7	12	1	0	53	109	159
Minoren	0	23	0	0	0	0	23	0	0
Extra herexamens	4	0	0	2	1	0	7	12	9
Ongeldig verklaren Examenresultaat	7	0	0	0	0	0	7	2	19
Onregelmatigheid (examenfraude)	8	0	0	0	0	0	8	0	2
Onvoorziene omstandigheden	1	0	1	1	2	1	6	6	116
Registratie buiten doorlooptijd	1	0	3	2	1	0	7	1	0
Vrijstelling examenopdracht	0	0	1	3	0	0	4	2	10
Heroverweging op beroep <sup>3</sup>	24	0	0	8	0	0	32	18	22
<b>TOTAAL</b>	<b>89</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>159</b>	<b>213</b>	<b>366</b>
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>4</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>16</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>17</i>	<i>9</i>	<i>11</i>
<i>Nog in behandeling</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>10</i>	<i>9</i>	<i>5</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>2</i>

<sup>3</sup> Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

## Bijlage 5 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2023

Aantal dossiers en besluiten <sup>4</sup>	Beroepsvaardigheden	Bewaken, Beveiligen en interventies	Conflict- en Crisisbeheersing	Gebiedsgebonden Politie	Generieke Opsporing	Intelligence	Politie Leiderschap	Specialistische Opsporingsondersteuning	Thematische Opsporing	Totaal 2023	Totaal 2022	Totaal 2021
Aangepaste examenopdracht	0	0	0	0	5	0	6	5	8	24	24	23
Absentie examen	0	0	0	8	8	2	4	8	8	38	97	66
Extra herexamen	1	0	0	1	0	0	9	1	6	18	5	5
Ongeldig verklaren Examenresultaat	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	7	7
Onregelmatigheid (examenfraude)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	6	6
Onvoorziene omstandigheden	2	7	1	0	9	12	3	4	2	40	112	112
Vrijstelling examenopdracht	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	4	4
Heroverweging op beroep <sup>5</sup>	1	1	5	3	4	4	4	2	2	26	22	31
<b>TOTAAL</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>26</b>	<b>21</b>	<b>37</b>	<b>158</b>	<b>286</b>	<b>254</b>
<i>Heroverweging gelukt</i>	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	1	1	1	1	2	3	1	1	1	12	7	20
<i>Ongeldig verklaard door EC</i>	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	5	0
<i>Niet ontvankelijk verklaard</i>	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	3	0
<i>Nog in behandeling</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	0	0	1	0	2	1	1	0	1	6	3	8
<i>Uitspraak GEGROND</i>	0	0	1	0	0	0	2	0	0	3	3	1

<sup>4</sup> Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

<sup>5</sup> Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

## Bijlage 6 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens<sup>6</sup>

		BPO	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kunde	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team <sup>7</sup>	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
<b>2017</b>	Behandelde dossiers	449	1.297	2	107	89	5	1	516	320	<b>2.786</b>
	Afgenomen examens	9.553	7.092	498	1.508	1.235	120	114	30.287		<b>50.407</b>
	% dossiers op aantal afgenomen examens	4,70%	18,29 %	0,40%	7,10%	7,21%	4,17%	0,88%	1,70%		<b>5,53%</b>
<b>2018</b>	Behandelde dossiers	1046	737	17	136	418	1	4	637	98	<b>3.086</b>
	Afgenomen examens	11.986	6.578	598	931	913	370	45	31.311		<b>52.732</b>
	% dossiers op aantal afgenomen examens	8,73%	11,20 %	2,84%	14,61 %	45,78 %	0,27%	8,89%	2,03%		<b>5,87%</b>
<b>2019</b>	Behandelde dossiers	618	162	21	17	24	2	3	154	208	<b>1.209</b>
	Afgenomen examens	14.287	7.553	809	504	1.048	433	114	31.014		<b>55.762</b>
	% dossiers op aantal afgenomen examens	4,33%	2,14%	2,60%	3,37%	2,29%	0,46%	2,63%	0,50%		<b>2,17%</b>
<b>2020</b>	Behandelde dossiers	1.024	267	22	53	30	5	0	153	0	<b>1.554</b>
	Afgenomen examens	15.156	5.061	650	1.029	680	358	106	22.592		<b>45.632</b>
	% dossiers op aantal afgenomen examens	6,76%	5,28%	3,38%	5,15%	4,41%	1,40%	0,00%	0,68%		<b>3,41%</b>
<b>2021</b>	Behandelde dossiers	604	283	21	38	23	1	0	254	0	<b>1.224</b>
	Afgenomen examens	24.295	4553	321	1857	519	358	169	28.126		<b>60.198</b>
	% dossiers op aantal afgenomen examens	2,49%	6,22%	6,54%	2,05%	4,43%	0,28%	0,00%	0,90%		<b>2,03%</b>

<sup>6</sup> Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie. Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie. Portfolio PO21 WEL meegenomen.

		BPO	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kunde	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team <sup>8</sup>	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
<b>2022</b>	Behandelde dossiers	255	115	7	36	12	2	0	224	0	<b>651</b>
	Afgenomen examens	13.379 Portfolio laten staan	3.975 Zonder Minoren	125	1.223	636	253	66	32.381	0	<b>52.038</b>
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>1,91%</i>	<i>2,89%</i>	<i>5,60%</i>	<i>2,94%</i>	<i>1,89%</i>	<i>0,79%</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,69%</i>		<b><i>1,25%</i></b>
<b>2023</b>	Behandelde dossiers	<b>296</b>	<b>89</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>158</b>		<b>613</b>
	Afgenomen examens	<b>29355</b>	<b>4133</b>	<b>0</b>	<b>871</b>	<b>765</b>	<b>214</b>	<b>115</b>	<b>34451</b>		<b>69904</b>
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<b><i>1.00%</i></b>	<b><i>2.15%</i></b>	<b><i>0</i></b>	<b><i>1.72%</i></b>	<b><i>3.39%</i></b>	<b><i>2.33%</i></b>	<b><i>0.86%</i></b>	<b><i>0.45%</i></b>		<b><i>0.87%</i></b>

Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie. Portfolio PO21 WEL meegenomen.

## Bijlage 7 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies<sup>9</sup>

	BPO Amsterdam	BPO Apeldoorn	BPO Den Haag	BPO Drachten	BPO Eindhoven	BPO Rotterdam	BPO Leusden	BPO alle locaties	BPO Cariben	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Manage-	HPO alle opleidingen	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheersing	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	VPO alle opleidingen	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team <sup>10</sup>	TOTAAL AANTAL DOSSIERS	
<b>2014</b>	27	22	26	36	21	26	0	18		106 <sup>11</sup>						106	16	9			13			80			118	293	<b>693</b>
<b>2015</b>	142	55	70	96	36	62	0	91		266						266	15	11			7			128			161	251	<b>1.230</b>
<b>2016</b>	106	85	41	63	56	86	0	8		646						646	40	38	34	6	32	6	154	69	82	461	253	<b>1.805</b>	
<b>2017</b>	97	81	70	88	51	62	0	0		1297	2	107	89	5	1	1501	196	56	20	7	48	13	38	79	59	516	320	<b>2.786</b>	
<b>2018</b>	192	157	115	55	82	89	0	346	10	737	17	136	418	1	4	1313	108	56	265	22	8	24	60	53	33	629	98	<b>3.086</b>	
<b>2019</b>	182	130	99	51	63	80	12		1	162	21	17	25	2	3	230	26	7	10	6	2	1	18	52	31	153	208	<b>1.209</b>	
<b>2020</b>	196	140	158	159	86	155	112	18	0	267	22	53	30	5	0	377	7	10	12	36	3	3	19	34	29	153	0	<b>1.554</b>	
<b>2021</b>	105	103	68	80	35	72	123	0	18	283	21	38	23	1	0	366	62	14	10	14	3	4	32	78	37	254	0	<b>1.224</b>	
<b>2022</b>	50	31	38	11	20	23	80	0	2	115	7	36	12	2	0	172	28	23	28	3	1	5	38	61	37	224	0	<b>651</b>	
<b>2023</b>	41	56	39	17	34	38	71	296	0	89	23	15	26	5	1	159	27	4	12	6	8	18	26	37	20	158	0	<b>613</b>	

<sup>9</sup> Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

<sup>10</sup> Alle vragen zijn vanaf 2020 toebedeeld aan teams / opleidingen.

<sup>11</sup> In de jaren 2014, 2015 en 2016 werd er nog geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende geaccrediteerde en HPO opleidingen en VPO teams.

## Bijlage 8 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname <sup>12</sup>	2020			2021			2022			2023		
	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring
PA (Her)certificering examinatoren	406	0	0	518	0	0	450	0	0	491	0	0
<b>BPO</b>	<b>256</b>	<b>1.178</b>	<b>72</b>	<b>321</b>	<b>2.263</b>	<b>668</b>	<b>213</b>	<b>2118</b>	<b>57</b>	<b>185</b>	<b>2020</b>	<b>13</b>
N2 Assistent Politiedewerker GGP & VP	12	224	10	2	197			92			8	
N3 Basis Politiedewerker	55	73	33		80			35			5	
Basis Politiedewerker C-COP Cariben		19			44			1			16	
N4 Allround Politiedewerker	21	622	29	13	1.397	13	9	1519			21	
Politieagent GGP											1602	
Allround Politiedewerker C-COP Cariben								18				
Politiedewerker Specifieke Inzet		240			545			453			368	
AOPV, Intake & Service	27			1								
Praktijkbegeleiders Politie onderwijs 2.0 & PO21	141			305		655	204		57	185		13
<b>HO</b>	<b>668</b>	<b>242</b>	<b>0</b>	<b>432</b>	<b>244</b>	<b>0</b>	<b>421</b>	<b>178</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	<b>212</b>	<b>0</b>
Bachelor of Policing	4	143		4	155			115			134	
<a href="#">Bachelorbegeleider<sup>13</sup></a>	31			24			24			28		
Minoren	197			107			39					
Premaster	92			54			76			65		
Recherchekundige Master	344	78		243	70		282	51			62	
Master Tactisch Leidinggeven		17			19			10			16	
Master of Crisis and Public Order Management		4						2				

<sup>12</sup> Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname 2020 – 2023 (bron: MIR rapportage)

<sup>13</sup> Nieuwe opleiding per 2020 voor begeleiders van Bachelor studenten in de eenheid

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname <sup>14</sup>	2020			2021			2022			2023		
	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring
VPO <sup>15</sup>	8.656	239	3.345	9.370	348	4.506	12.013	234	5.166	13465	215	5373
Team Beroepsvaardigheden	757	60	344	1.292	116	58	972	23	286	1679	33	413
Team Bewaken, Beveiligen en Interv.	769	20	203	694	46	119	629	36	138	567	51	101
Team Conflict- en Crisisbeheersing	768	2	191	956		553	966		647	674		513
Team Gebiedsgebonden Politie	2.212	86	322	2.340	123	721	4979	143	664	6412	131	973
Team Generieke Opsporing	357	4	165	587	4	327	681		226	476		301
Team Intelligence	389		283	392		193	436		251	303		281
Team Politieleiderschap	1.579	39	696	1.464	43	694	1666	32	650	1718		783
Team Specialistische Opsporingsond.	1.042	27	218	797	16	339	971		464	891		404
Team Thematische Opsporing	783	1	923	848		1.502	713		1740	745		1604
<b>Totaal</b>	<b>9.986</b>	<b>1.659</b>	<b>3.417</b>	<b>10.641</b>	<b>2.855</b>	<b>5.174</b>	<b>13.136</b>	<b>2.530</b>	<b>5.223</b>	<b>14234</b>	<b>2447</b>	<b>5386</b>

<sup>14</sup> Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname 2020 – 2023 (bron: MIR rapportage)

<sup>15</sup> VPO zonder geaccrediteerde opleidingen vallend onder Hoger Onderwijs



## Bijlage 9 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen

Aantal EVC-procedures t.b.v. vrijstelling <sup>16</sup>	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Examencommissie BPO <sup>17</sup>	274	70	73	58	23	307	561	307	137	102	75	241	4
Examencommissie HPO <sup>18</sup>	-	-	-	-	-	-	-	102	191	330	286	34	110
Examencommissie VPO	872	160	101	82	68	53	99	111	176	107	96	65	43
<b>Totaal</b>	<b>1.146</b>	<b>230</b>	<b>174</b>	<b>140</b>	<b>91</b>	<b>360</b>	<b>660</b>	<b>520</b>	<b>504</b>	<b>539</b>	<b>457</b>	<b>340</b>	<b>157</b>

Verdeling aantal toegekende aanvragen	Totaal 2019	Totaal 2020	Totaal 2021	Totaal 2022	Totaal 2023
<b>Totaal aantal aanvragen</b>	504	539	457	340	157
<i>Aantal aanvragen niet in behandeling genomen</i>	55	29	49	58	24
<i>Aantal aanvragen toegekend</i>	370	426	337	214	77
<i>Aantal aanvragen afgewezen</i>	8	65	40	35	51
<i>Aantal aanvragen gedeeltelijk toegekend</i>	1	8	22	16	0
<i>Nog in behandeling op 31-12</i>	70	11	9	17	5
<b>Vrijstellingen</b>					
<b>Vrijstelling examencommissie BPO</b>	136	102	70	19	1
<b>Vrijstelling examencommissie HPO</b>	187	329	282	55	42
<b>Vrijstelling examencommissie VPO</b>	116	67	85	141	34
<b>Toelating (niveaudrempel)</b>	65	41	11	11	1

<sup>16</sup> Aantal EVC aanvragen 2011 t/m 2023 (bron: Registratie EVC-bureau en Examencommissie)

<sup>17</sup> Inclusief toelating (niveaudrempel) geldt ook voor VPO

<sup>18</sup> Gegevens examencommissie Hoger Onderwijs pas vanaf 01-01-2018 apart bijgehouden voor EVC

## Bijlage 10 – Data m.b.t. aantal examinatoren

Aantal gecertificeerde examinatoren <sup>19</sup>	2020	2021	2022	2023
Examinator A	119	17	2	1
Examinator Algemeen	843	1019	1147	1265
Examinator B	1	0	0	0
Examinator Beperkt (schriftelijk werk)	141	175	199	175
Hercertificering Examinator Algemeen	719	851	868	844
Hercertificering Examinator Beperkt	23	25	30	36
<b>Totaal</b>	<b>1846</b>	<b>2087</b>	<b>2246</b>	<b>2321</b>

Aantal uitgevoerde (her)certificeringen van examinatoren <sup>20</sup>	2020	2021	2022	2023
1 <sup>e</sup> certificering Examinator A	249	237	279	289
Hercertificering Examinator A	115	234	131	171
1 <sup>e</sup> certificering Examinator B	40	44	36	17
Hercertificering Examinator B	2	3	4	14
<b>Totaal</b>	<b>406</b>	<b>518</b>	<b>450</b>	<b>491</b>

<sup>19</sup> Uitgangspunt zijn alle examinatoren waarvan het certificaat nog geldig is in de jaren 2020 t/m 2023.

<sup>20</sup> Door coulancregeling i.v.m. Covid-19 zijn er in 2020 en 2021 minder hercertificeringen uitgevoerd. Deze moeten zodra maatregelen het toelaten ingehaald worden.

## Bijlage 11 – Aantal examendocumenten behandeld in EC VPO ter vaststelling in 2023

Examendocument					
Cursus code	Onderwijsteam	Examendocument	Versienr. + ingangsdatum	Status	Datum
2100125	BV	Basis motorsurveillant	2023.9.1 01-03-2023	Vastgesteld	14-03-2023
9101334	BV	Examen: Politie Rijnstructeur cat C	1-3-2015 2015.10.4	Vastgesteld	14-03-2023
9102855	BV	Verkeerstechnisch begeleiden (VTB)	2023.26.1 2023.26.1	Vastgesteld	14-03-2023
B002416	BV	Bouwsteen Extraneus SOG: 'Docent als Beoordelaar'	01-01-2023 2022.49.1	Vastgesteld	10-01-2023
B002408	BV	Bouwsteen Extraneus SOG: 'Docent als Coach'	01-01-2023 2023-01-.1	Vastgesteld	10-01-2023
B002415	BV	behorende bij bouwsteen Extraneus SOG: 'Docent als Leraar'	01-01-2023 2022.49.1	Vastgesteld	10-01-2023
B002415	BV	behorende bij bouwsteen Extraneus SOG: 'Docent als Leraar'	01-01-2024 2023.50.1	Vastgesteld	19-12-2023
B002401	BV	behorende bij bouwsteen : 'Docent als Leraar'	01-01-2024 2023.50.1	Vastgesteld	19-12-2023
B002414	BV	behorende bij de bouwstenen Extraneus SOG: 'Leren kennen van de organisatie' en 'Rolbewustzijn'	05-12-20223 2022.49.1	Vastgesteld	10-01-2023
B002427.	BV	Bouwsteen Docent als Accounthouder	01-01-2023 2022.43.1	Vastgesteld	14-03-2023
B002428	BV	Bouwsteen Docent als Ontwerper & Ontwikkelaar	01-01-2023 2022.46.1	Vastgesteld	14-03-2023
9100413	BV	Bedienaar ademanalyse BES	01-03-2023 2023.01.1	Vastgesteld	18-04-2023
9100267	BV	Rijopleiding Onderhandelaar Politie	01-03-2023 2023.13.1	Vastgesteld	05-2023
672023	BV	RTGP Toetser Schietvaardigheid Expert Precisieschutters Dienst Speciale Interventies	01-08-2023 2023.28.1	Vastgesteld	15-08-2023

3101583	<b>BV</b>	<b>Rijopleiding Initieel Opvallend (ROI)</b>	01-01-2024 2024.1.1.	Vastgesteld	07-11-2023
B002323	<b>BV</b>	<b>Rijopleiding Initieel ARRESTANTENTAKEN (AAT)</b>	01-01-2024 2024.1.1.	Vastgesteld	08-11-2023
B002454	<b>BV</b>	<b>Rijopleiding Initieel Beveiliging</b>	01-01-2024 2024.1.1.	Vastgesteld	08-11-2023
B002275	<b>BV</b>	<b>Rijopleiding Initieel Onopvallend</b>	01-01-2024 2024.1.1.	Vastgesteld	08-11-2023
3200247	<b>CCB</b>	<b>Optreden lid Verkenningseenheid</b>	06-06-2023 2023.06.6	Vastgesteld	04-07-2023
4200276	<b>CCB</b>	<b>Leidinggeven VE Groepscommandant</b>	01-07-2023 2023.06.6	Vastgesteld	04-07-2023
B002089	<b>CCB</b>	<b>Basisopleiding Ruiter Bereden Politie</b>	10-11-2023 2023.01.1	Vastgesteld	07-11-2023
B002260 TM B002410	<b>CCB</b>	<b>TLSGBO Hoofd Taakorganisatie</b>	01-01-2023 2023.01.1	Vastgesteld	14-03-2023
B002495	<b>CCB</b>	<b>Hoofd Taakorganisatie SGBO</b>	01-01-2024 2024.01.1	Vastgesteld	07-11-2023
B002310 en B002411	<b>CCB</b>	<b>TLSGBO Algemeen Commandant</b>	01-01-2023 2023.01.1	Vastgesteld	14-03-2023
B002310	<b>CCB</b>	<b>Algemeen Commandant SGBO</b>	01-01-2024 2024.01.1	Vastgesteld	07-11-2023
4100655	<b>GGP</b>	<b>Toezicht houden beroepsgoederenvervoer</b>	01-08-2023 23.31.1	Vastgesteld	27-06-2023
4101721	<b>GGP</b>	<b>Milieuagent bestaat uit 4101722, 4101723, 4101724, 4101725, 4101726</b>	06-06-2023 2021.03.2	Vastgesteld	06-06-2023
4101721	<b>GGP</b>	<b>Milieuagent Tijdelijk examendocument periode 01 sep 2023 t/m 01 jan 2024</b>	01-09-2023 2021.03.3	Vastgesteld	09-08-2023
9302854	<b>GGP</b>	<b>Familieagent</b>	1-7-2023 2023.22.1	Vastgesteld	04-07-2023
9302859	<b>TGO</b>	<b>Kerntaak Opsporing</b>	01-12-2023 2023.48.1	Vastgesteld	07-11-2023

B002465	TGO	Kerntaak Opsporing Extraneus	01-12-2023 2023.48.1	Vastgesteld	07-11-2023
B002394	TGO	Integrale Vervolgopleiding Opsporing (IVOO)	25-09-2023 2023.39.1	Vastgesteld	04-07-2023
B002400.001	TGO	Verhoor Basis (VB)	01-02-2023 2023.2.1	Vastgesteld	17-01-2023
B002447	TGO	Vastlegging Verdiepend (VLV)	01-09-2023 2023.21.2	Vastgesteld	14-03-2023
4403644	PL	Leergang Operationele Sturing	21-09-2021 2021.38.2	Vastgesteld	14-03-2023
9403319	PL	CM voor Adviseur CM	2023.02.1 01-02-2023	Vastgesteld	14-03-2023
9303596	SOO	Identificeren-individualiseren van werktuigsporen	4-9-2023 2017.17.2	Vastgesteld	05-2023
9302217	SOO	Uitvoeren Drugstesten (UDT)	1-9-2023 2023.32.1	Vastgesteld	26-09-2023
B002460	SOO	Opsporen, Bergen en Identificeren	30-11-2023 22.06.1	Vastgesteld	19-12-2023
4300055	TTO	Handelen in zedenzaken	20-11-2017 2021.03.01	Vastgesteld	14-03-2023
4300055	TTO	Handelen in zedenzaken	01-01-2024 2024.01.1	Vastgesteld	19-12-2023
B002001	TTO	Opsporing Mensenhandel en Migratiecriminaliteit	01-01-2022 2021.51.2	Vastgesteld	31-01-2023
B002469 B002470	TTO	Handelen in zaken omtrent kinderpornografie en kinderseksstoerisme (HZKK)	01-07-2023 2023.26.1	Vastgesteld	18-04-2023
B002439.001	SOO	Virtual Agent (VA)	01-05-2023 2023.18.1	Vastgesteld	17-01-2023
B002458	SOO	Complexe Observatie (CO)	08-05-2023 2023.19.1	Vastgesteld	11-04-2023
		5 Heimelijke VPO examendocumenten		Vastgesteld	2023